

Transparency Report 2018

Relazione di Trasparenza di
PricewaterhouseCoopers SpA per
l'esercizio sociale chiuso il 30 giugno
2018 pubblicata ai sensi dell'art. 13 del
Regolamento (UE) n.537/2014





Indice

3	Lettera del Presidente	
5	Messaggio dell'Assurance Leader	
7	Relazione di Trasparenza	
8	Forma giuridica, struttura proprietaria e di governo della società	
11	Il Network PwC	
13	Sistema di controllo interno di qualità	
23	Ultimo controllo di qualità esterno	
24	Enti di Interesse Pubblico clienti di revisione legale	
25	Indipendenza	
29	Formazione professionale	
31	Informazioni finanziarie	
33	Informazioni sulla base di calcolo della remunerazione dei soci	
35	Corporate Responsibility	
38	Diversity & Inclusion	
40	Dichiarazioni del Consiglio di Amministrazione di PricewaterhouseCoopers SpA	
41	Appendice I	Elenco degli Enti di Interesse Pubblico clienti di revisione legale
45	Appendice II	Brevi biografie professionali
48	Appendice III	Elenco dei revisori legali e delle società di revisione contabile appartenenti al Network \ PwC (UE e EEA)
52	Appendice IV	Codice di Condotta
53	Appendice V	Elenco degli uffici di PricewaterhouseCoopers SpA



Giovanni Andrea Toselli
Presidente



Lettera del Presidente

È con piacere che introduco la Relazione di Trasparenza di PwC SpA, quest'anno nella veste di Presidente del Consiglio di Amministrazione della società che ho servito in diversi ruoli negli anni.

La "Trasparenza" è certamente uno dei valori fondanti della nostra professione e, in una logica di continuità rispetto al passato, PwC continuerà con il suo operato a promuoverla lavorando per rafforzare la fiducia nei confronti dei mercati. Lavorare per garantire la trasparenza sul mercato è pilastro della nostra vita professionale e definisce il tipo di contributo che intendiamo dare quotidianamente per la stabilità e lo sviluppo del sistema economico in generale.

È nostro preciso impegno operare per il raggiungimento dell'obiettivo principale di PwC, ossia incrementare lo sviluppo di un'attività responsabile e sostenibile, guidata da uno scopo chiaro: "creare fiducia nella società che ci circonda e contribuire a risolvere problemi importanti".

Come PwC, in questi anni abbiamo infatti maturato la consapevolezza di avere una chiara responsabilità - condivisa con altri stakeholder - nel contribuire ad affrontare le sfide del mondo moderno. Riteniamo che il nostro principale contributo derivi dal lavoro che svolgiamo quotidianamente nel rapporto diretto con i nostri stakeholder in contesti regolamentari e competitivi sempre più complessi.

Sentiamo però di avere anche una responsabilità più alta che consiste nel supportare l'evoluzione di questi sistemi in modo da produrre benefici alle comunità e alla società in senso ampio, operando secondo la nostra cultura, promuovendo in tutto quello che facciamo i nostri valori.

Operiamo per guidare il cambiamento del contesto in cui ci relazioniamo attraverso azioni guidate dai nostri valori:



Operare con integrità



Fare la differenza



Avere cura



Lavorare insieme



Re-immaginare i limiti del possibile

I valori di PwC sono frutto di un grande lavoro di condivisione tra le nostre persone. Costituiscono un quadro all'interno del quale le persone di PwC si possono riconoscere e possono trovare risposte chiare e indicazioni sulla direzione nella quale PwC intende muoversi, senza compromessi. Si tratta della nostra cultura identitaria.

In un mondo che evolve e subisce cambiamenti spesso in modo imprevedibile, la nostra organizzazione riparte ogni giorno dall'etica e dal proprio sistema di valori per delineare il futuro di una professione troppo spesso associata ingiustamente a fenomeni di crisi e fallimenti di mercato.

La presente Relazione di Trasparenza descrive nel dettaglio le modalità con le quali operiamo quotidianamente per raggiungere gli obiettivi che ci siamo prefissati, il nostro impegno sul fronte formazione tecnico-professionale delle nostre risorse, lo sforzo continuo per migliorare la nostra metodologia di revisione, anche mediante l'impiego della tecnologia più avanzata, così come l'impegno rigoroso a operare nel rispetto delle regole etiche e di indipendenza che disciplinano la nostra professione.

Ci proiettiamo verso il futuro con fiducia ed ottimismo, tuttavia gli sforzi che poniamo in essere sotto il profilo degli strumenti e della metodologia e degli investimenti per il futuro, a nulla varrebbero senza l'apporto decisivo, senza la dedizione e l'impegno con la quale le nostre persone danno quotidianamente il loro contributo.

È a loro che quindi va il mio ringraziamento.
Buona lettura.

Andrea Toselli
Presidente





Lorenzo Pini Prato
Assurance Leader



Messaggio dell'Assurance Leader

È un privilegio essere stato nominato per ricoprire il ruolo di Assurance Leader di PwC. La revisione contabile e le competenze ad essa riferibili rappresentano il cuore dei servizi offerti da PwC e contribuiscono in modo rilevante nel raggiungimento della nostra missione e dell'obiettivo principale di: "creare fiducia nella società che ci circonda e contribuire a risolvere problemi importanti". Sono orgoglioso del contributo che tutti i nostri colleghi hanno portato per offrire ai nostri clienti servizi di revisione di qualità sempre più elevata testimoniando al tempo stesso un forte sistema valoriale caratterizzato, tra gli altri aspetti, da una forte componente di integrità e di capacità di collaborare insieme, avendo cura ed attenzione per le persone e i nostri stakeholders.

La presente relazione, oltre a rispondere alle esigenze regolamentari, costituisce lo strumento con cui comunichiamo al mercato chi siamo e come operiamo, nel contesto della relazione di fiducia che ci lega ai nostri clienti e ai loro stakeholders.

In un contesto dinamico e in evoluzione, dove le società vivono tensioni competitive crescenti e i processi decisionali sono resi complessi all'incertezza delle previsioni, PwC è stata in grado di conservare il proprio posizionamento di mercato, mantenendo il livello di qualità, caratteristica chiave ed imprescindibile del nostro modo di fare revisione. Questo atteggiamento ha permesso di trasmettere al

mercato fiducia e trasparenza, facendo in modo di fortificare le relazioni e poterci presentare con solide basi professionali.

Il contesto in cui operiamo

Una parte importante del mio nuovo ruolo sarà la ricerca continua di riscontro sul nostro lavoro di revisione da parte dei nostri clienti e degli stakeholders di riferimento. In PwC ci impegniamo ad ascoltare sempre con attenzione i clienti che collaborano con le nostre persone, soddisfatti del rispetto che essi nutrono nei nostri confronti anche grazie all'impegno che dedichiamo nel svolgere il nostro lavoro con dedizione e alti livelli di qualità.

Inoltre, porterò avanti il piano aziendale in essere, in una prospettiva non solo di rafforzamento del posizionamento di mercato attuale, ma in un'ottica di sostenibilità: ricercando ulteriori opportunità di crescita e massimizzando l'utilizzo delle nuove tecnologie, coniugando al contempo l'attenzione verso l'ambiente esterno e la valorizzazione delle nostre persone.

Fiducia nel futuro

Stiamo lavorando intensamente per adeguare i nostri servizi di revisione al futuro, per essere sempre in grado di offrire la garanzia di un livello di qualità elevato. Per vincere ogni giorno questa sfida, dotiamo i nostri colleghi

di strumenti d'avanguardia e investiamo continuamente in tecnologie avanzate.

In particolare nell'ambito degli strumenti e delle soluzioni tecnologiche e digitali adottate, desidero menzionare le seguenti:

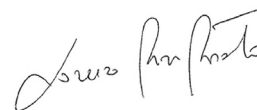
- Aura, ovvero il nostro sistema integrato di ERP utilizzato da tutte le PwC nel mondo a supporto dell'attività di revisione;
- Halo: il nostro sistema di gestione dei Big Data utilizzato per visualizzare e gestire una mole di dati ingente, rilevando i principali rischi di revisione e supportando il focus su possibili aree di enfasi;
- Connect: la nostra piattaforma virtuale utilizzata per condividere con i clienti materiale e reportistica in linea con elevati standard di sicurezza informatica;
- Count: un sistema innovativo di conteggio del magazzino che sostituisce la vecchia metodologia manuale.

Stiamo al contempo lavorando per valorizzare le nuove soluzioni digitali volte a sviluppare le opportunità potenzialmente rilevanti offerte dalla tecnologia in tema di robotica e intelligenza artificiale.

La garanzia di qualità e precisione che PwC fornisce va ben al di là, tuttavia, dell'utilizzo di semplici strumenti. È mio convincimento che il progresso della nostra professione sia legato al pensiero e al giudizio umano coadiuvati dagli esiti di test e di analisi supportate dalla tecnologia. I revisori del futuro continueranno quindi ad essere individui qualificati, portatori di valori umani ed etici, che mantengono elevata la qualità dei servizi prestati anche attraverso l'uso delle tecnologie.

Sono convinto che operare con metodologie strutturate affiancate da tecnologie avanzate sia una leva strategica per perseguire risultati di soddisfazione e poter continuare a competere nel contesto di domani.

Lorenzo Pini Prato
Assurance Leader





Relazione di Trasparenza

per l'esercizio sociale chiuso il 30 giugno
2018 pubblicata ai sensi dell'art. 13 del
Regolamento (UE) n.537/20141.

a. Forma giuridica e struttura proprietaria**b. Struttura di governo della società**

Forma giuridica, struttura proprietaria e di governo della società

a. Forma giuridica e struttura proprietaria

PricewaterhouseCoopers SpA (di seguito anche “PwC” o la “Società”) è una società per azioni che ha per oggetto sociale la revisione, nonché ogni altra attività, anche consulenziale, inerente, collegata o correlata alla revisione o alle questioni di natura o contenuto contabile.

La Società svolge tale attività nel rispetto delle norme di legge vigenti in materia e nel contesto dell’organizzazione della rete internazionale PricewaterhouseCoopers (qui di seguito il “Network”) aderendo, pertanto, alle regole di funzionamento di tale rete. La Società può svolgere tutte le attività che le norme vigenti prevedono possano essere eseguite da una società di revisione, ivi inclusi il controllo contabile, la redazione di pareri, perizie, valutazioni, indagini di natura contabile o amministrativa, anche su richiesta dell’autorità giudiziaria nonché compiere tutti gli atti necessari o utili per il conseguimento dell’oggetto sociale, nei limiti delle norme applicabili, compresi a titolo esemplificativo:

- a.** l’assistenza nel campo della responsabilità sociale d’impresa e del corporate reporting su dati e informazioni non finanziari;
- b.** l’assistenza nell’analisi, implementazione e monitoraggio di modelli organizzativi che rispondano a logiche di compliance con norme giuridiche e/o policy aziendali nazionali e internazionali.

La Società ha sede legale e amministrativa in Milano, via Monte Rosa 91. Gli altri 21 uffici sono elencati in appendice alla presente relazione. Alla data del 30 giugno 2018 PwC impiegava 1699 dipendenti, di cui 79 soci e 1458 professionisti. Il personale mediamente impiegato nel corso dell’esercizio ammonta a 1734 unità.

Il capitale sociale ammonta a Euro 6.890.000 ed è diviso in 12.324.500 azioni, senza determinazione del valore nominale unitario, di cui 6.297.000 azioni di categoria A, 5.880.000 azioni di categoria B e 147.500 azioni di categoria C.

Le azioni di categoria A sono titolari del diritto di voto nelle assemblee ordinarie e straordinarie e ad esse è connesso l’obbligo di svolgere specifiche attività obbligatorie stabilite dallo statuto, mentre le azioni di categoria B e C hanno diritto di voto limitato alle assemblee straordinarie. Le azioni di categoria B e C sono junior rispetto alle azioni di categoria A in caso di abbattimento del capitale per perdite.

Alle azioni di categoria C possedute da persone fisiche è connesso l’obbligo di eseguire specifiche attività obbligatorie.

Le azioni di categoria A sono interamente detenute da soci persone fisiche, salvo 498.000 azioni (pari al 4,041% del totale azioni) che al 30 giugno 2018 erano detenute dalla società stessa. I soci sono in larga maggioranza abilitati



Maurizio Lonati
Chief Operating
Officer Assurance



all'esercizio della revisione legale in uno degli Stati membri dell'Unione Europea o comunque in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento delle attività previste dall'oggetto sociale. I soci sono impegnati a svolgere la propria attività professionale in via esclusiva a beneficio della società per tutto il tempo di durata del rapporto sociale.

La totalità delle azioni di categoria B è detenuta da PricewaterhouseCoopers Italia S.r.l. , società interamente detenuta da persone fisiche socie della rete PricewaterhouseCoopers in Italia. Le azioni di categoria C sono detenute da PricewaterhouseCoopers Italia S.r.l. e da soci persone fisiche.

La società è iscritta al n. 119644 del Registro dei Revisori Legali tenuto dal Ministero dell'economia e delle finanze in applicazione del decreto legislativo n. 39/2010 ed ha codice fiscale e partita iva n.12979880155.

Esistono altre entità in Italia denominate PricewaterhouseCoopers, o comunque facenti parte della rete PricewaterhouseCoopers con diversi oggetti sociali e attività e con organi di governo differenti e autonomi.

b. Struttura di governo della società

Il Consiglio di Amministrazione

L'amministrazione della Società è affidata a un Consiglio di Amministrazione, che può essere composto da un numero di membri variabile da 3 a 9, eletti dall'assemblea degli azionisti, scegliendo tra i soci. Al Consiglio di Amministrazione sono conferiti i più ampi poteri per la gestione della società, inclusa la responsabilità dello sviluppo e dell'implementazione delle direttive aziendali e della strategia.

Il Consiglio di Amministrazione ha inoltre la responsabilità complessiva del sistema di controllo interno, (comprensivo dei controlli relativi alla qualità) e del suo riesame periodico per valutarne l'efficacia.

In data 26 giugno 2018 il Consiglio di Amministrazione ha nominato amministratore, con decorrenza 1° luglio 2018, Lorenzo Pini Prato.

Nella stessa riunione di Consiglio Giovanni Andrea Toselli ha assunto la carica di Presidente, mentre Lorenzo Pini Prato ha assunto la carica di Amministratore Delegato; Marco Sala è stato confermato Vice Presidente.

Consiglio di Amministrazione

Ruolo:	fino al 30/06/2018	dal 31/10/2018
Ezio Bassi	Presidente e Amministratore Delegato	—
Giovanni Andrea Toselli	Consigliere	Presidente
Lorenzo Pini Prato	—	Amministratore Delegato
Marco Sala	Vice Presidente	Vice Presidente
Oliver Galea	Consigliere	—
Piero De Lorenzi	Consigliere	—

Il Collegio Sindacale

I componenti del collegio sindacale, nominati dall'assemblea degli azionisti del 6 ottobre 2016, sono i seguenti: Carlo de Vilas, Presidente, Luigi Manelli e Andrea Bignami, sindaci effettivi, Giorgio Ghizzoni e Marco Antonio Meulepas sindaci supplenti.

Il Revisore Legale

Come da delibera dell'assemblea degli azionisti del 6 ottobre 2016 il Collegio Sindacale ha la responsabilità di svolgere l'attività di revisione legale dei conti ai sensi dell'articolo 2409 bis del Codice Civile.

L'Organismo di Vigilanza

Ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 il Consiglio di Amministrazione di PwC ha nominato un Organismo di Vigilanza.

L'Organismo di Vigilanza è composto da Luigi Manelli (Presidente), Andrea Mascetti e Marco Rolle (fino al 28 settembre 2018 Marco Golda Perini).

2



Giorgio Greco
Audit Leader



Il Network PwC

Il Network PwC

PwC è una rete mondiale di professionisti costituita da entità separate (firm), che operano a livello locale nei vari paesi nel mondo. Le firm PwC partecipano a PricewaterhouseCoopers International Limited (PwCIL) e sono autorizzate all'utilizzo del nome PricewaterhouseCoopers. Come membri aderenti alla rete PwC, queste entità condividono conoscenze, competenze e risorse. L'appartenenza al Network PwC facilita la collaborazione tra le entità, consentendo un'offerta su scala mondiale di servizi professionali di elevata qualità sia a clienti nazionali che internazionali, la condivisione degli investimenti, ad esempio in tecnologia, conservando allo stesso tempo i vantaggi derivanti dall'essere una realtà locale, tra cui la conoscenza delle leggi, dei regolamenti, dei principi e della prassi professionale in vigore in ciascun paese.

Appartenere alla rete PwC implica l'adesione agli standard del Network alla cui definizione partecipano tutte le firm. Ciascuna entità si impegna inoltre a adottare uno strutturato sistema di controllo della qualità oltre che all'allineamento a un'etica e a un codice di condotta professionale e a specifici e stringenti principi di monitoraggio e salvaguardia dell'indipendenza.

La dimensione del Network

Le firm che compongono il Network PwC forniscono servizi di revisione, fiscali e di consulenza volti a creare fiducia e valore per i propri clienti. Oltre 236.000 persone in 158 paesi condividono il loro pensiero, l'esperienza e le soluzioni per sviluppare nuove prospettive, metodologie e pratiche professionali all'interno della nostra rete.

Il fatturato complessivo raggiunto nell'esercizio chiuso al 30 giugno 2018 da revisori legali e società di revisione contabile (aventi sede in Stati membri dell'UE o EEA) che sono membri della rete PwC e relativo, nella misura migliore calcolabile, alla revisione legale dei bilanci annuali e consolidati è di circa 3 miliardi di euro. Ciò rappresenta il fatturato dell'ultimo esercizio finanziario di ciascuna entità convertito in euro al tasso di cambio prevalente alla data di chiusura dell'esercizio.

PricewaterhouseCoopers International Limited

PricewaterhouseCoopers International Limited (PwCIL) è una società privata di diritto inglese a responsabilità limitata, che opera come entità di riferimento per le entità della rete PwC, ma non esercita la professione del revisore, né eroga servizi professionali ai clienti. PwCIL opera infatti per sviluppare e attuare politiche ed iniziative volte alla creazione di un approccio coordinato

e comune per tutte le entità PwC, in ambiti chiave quali la strategia, il brand, i rischi e la qualità. Le entità della rete PwC utilizzano il nome PwC attingendo dalle risorse e dalle metodologie del Network, in cambio delle quali è richiesto loro il rispetto delle politiche comuni e dei principi dell'organizzazione mondiale PwC.

Una firm PwC non può agire in qualità di rappresentante della PwCIL né di qualunque altra entità PwC, mantiene la responsabilità esclusiva delle proprie azioni o omissioni, ma non per l'eventuale condotta della PwCIL né di altre firm PwC. PwCIL non ha né il diritto né la facoltà di controllare la conduzione delle attività professionali, ivi inclusa l'espressione del giudizio professionale di revisione, da parte delle entità della rete PwC.



[a. Responsabilità del Consiglio di Amministrazione per la qualità aziendale e principali presidi organizzativi](#)

[b. Requisiti etici](#)

[c. Accettazione e continuazione delle relazioni con i clienti e di incarichi specifici](#)

[d. Risorse Umane](#)

[e. Svolgimento e documentazione degli Incarichi](#)

[f. Monitoraggio](#)

Sistema di controllo interno della qualità

Standard di controllo qualità

Il sistema di controllo della qualità del lavoro di revisione di PwC è stato realizzato seguendo le prescrizioni dei principi di revisione italiani e internazionali, e in particolare dell'International Standard on Quality Control Italia n.1 (ISQC Italia n.1) e dell'International Standard on Auditing Italia n. 220 (ISA Italia n.220) "Controllo della qualità dell'incarico di revisione contabile". PwC, in quanto appartenente al Network internazionale PwC, è tenuta a rispettare anche le direttive comuni in materia di qualità e gestione del rischio, approvate da PwCIL ed a verificare il rispetto di tali direttive da parte del proprio personale. Gli standard di revisione ed il sistema di controllo della qualità di PwC sono quindi basati su tali direttive comuni, opportunamente adattate e integrate per tener conto dei principi e della normativa italiana. L'integrazione tra le direttive nazionali e internazionali sopra citate consente al sistema di controllo interno della qualità di PwC di essere costantemente aggiornato.

a. Responsabilità del Consiglio di Amministrazione per la qualità aziendale e principali presidi organizzativi

Il Consiglio di Amministrazione di PwC ha la responsabilità di promuovere la qualità dei servizi di revisione legale e ha introdotto e diffuso una cultura aziendale che si fonda su standard elevati di indipendenza e di etica professionale. Questa cultura è riflessa nel sistema di direttive e procedure tecnico professionali approvate dal Consiglio di Amministrazione, che includono le direttive di etica aziendale, del personale e di gestione degli incarichi illustrate di seguito.

Le direttive e le procedure tecnico professionali, che rappresentano l'impianto del sistema a presidio della qualità, e il Codice di Condotta, sono raccolte in un'apposita sezione del portale aziendale, che è accessibile da tutti i dipendenti. Le direttive e le procedure tecnico professionali disciplinano le modalità di svolgimento di tutte le attività aziendali a presidio della qualità dei servizi di revisione contabile, illustrando, per ciascuna area tematica, gli obiettivi generali che si intendono perseguire, le disposizioni e le modalità di funzionamento dei processi, le modalità di documentazione delle attività svolte, i profili di competenza delle funzioni aziendali coinvolte nelle



Alfredo Gallistru
Chief Quality Officer



varie fasi dei processi ed i profili disciplinari connessi ad eventuali violazioni. Per rendere omogenee le modalità di svolgimento e di documentazione degli adempimenti sono forniti a corredo modulistica, lettere e documenti standard.

PwC ha istituito una specifica funzione aziendale (Chief Quality Office) alla quale è assegnata la responsabilità di coordinare l'aggiornamento periodico delle direttive e procedure tecnico professionali, accogliendo le indicazioni e le procedure approvate da PwCIL e le variazioni di volta in volta necessarie per promuovere il continuo rispetto delle regole professionali e delle norme di legge locali. Le variazioni apportate alle direttive e alle procedure professionali, prima del rilascio, sono sottoposte al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione e la relativa adozione è portata a conoscenza di tutto il personale professionale. Il CQO è responsabile del programma di monitoraggio dell'intero sistema a presidio della qualità, incluso lo svolgimento e il funzionamento delle attività di monitoraggio del corretto disegno e applicazione delle procedure aziendali svolte dai soci che sono investiti di responsabilità di funzione. Il Chief Quality Office svolge la propria attività nel rispetto di un piano annuale sottoposto ed approvato preventivamente dall'Amministratore Delegato.

A far data dal 1° luglio 2018 è stata istituita una nuova funzione aziendale (Alignment & Operations - COO Assurance) alla quale è stata assegnata, tra le altre cose, la responsabilità di supervisionare il processo di svolgimento delle azioni da intraprendere per il miglioramento continuo della qualità.

Le funzioni interne dedicate a promuovere la qualità nello svolgimento delle attività di revisione, ciascuna diretta da un socio dedicato, comprendono:

1. Technical & Methodology (T&M): preposta allo svolgimento delle attività di consultazione e di aggiornamento e guida su tematiche tecnico – contabili e tecnico – professionali nonché alla diffusione della metodologia di revisione adottata dal Network PwC.
2. Chief Risk Office (CRO): preposta allo svolgimento delle attività di consultazione e di aggiornamento e guida su tematiche di indipendenza e di gestione del rischio. Tale funzione è descritta più ampiamente nella successiva sezione “Indipendenza” di questa relazione.
3. “Chief Information Security Officer” indirizza e monitora la complessa attività volta ad assicurare la confidenzialità, l'integrità e la disponibilità del



Alessandro Turris
Responsabile Technical
& Methodology



patrimonio informativo di PwC, incluse le informazioni riguardanti i clienti, i relativi bilanci e le procedure di revisione svolte. La policy di Information Security adottata da PwC è conforme a quanto previsto da uno degli Standard Internazionali più diffusi in materia di Information Security (l'ISO/IEC 27002:2005, Information technology – Security techniques – Code of practice for information security management). L'adeguatezza e l'effettiva applicazione della policy sono oggetto di periodiche attività di verifica da parte del Network internazionale.

4. Office of General Counsel (OGC): analizza i risvolti di pertinenza giuridica con il compito di affrontare le aree problematiche, eventuali irregolarità ed effettuare le necessarie segnalazioni.

5. US Practice: dedicata alla consultazione e all'aggiornamento delle linee guida in materia di metodologie e principi e di revisione e di principi contabili US. Tale funzione è guidata da un socio dotato della abilitazione professionale americana CPA.

b. Requisiti etici

Integrità, professionalità e obiettività

La reputazione e il successo di PwC dipendono dalla professionalità, dall'integrità e dall'obiettività di ciascun professionista. A tutto il personale professionale è richiesto il rispetto degli standard del Network PwC e di PwC e di confermare periodicamente la sussistenza dei requisiti previsti. Il Consiglio di Amministrazione di PwC presiede il processo di verifica il rispetto di tali obblighi da parte di tutto il personale professionale.

PwC ha inoltre istituito una procedura di “whistleblowing” che consente ai dipendenti ed ai collaboratori interni o esterni di effettuare reclami e istanze, raccolti dalla funzione Human Capital e che hanno ad oggetto la eventuale mancata conformità dei comportamenti in essere ai principi professionali, alle disposizioni di legge e regolamentari applicabili, al Codice di Comportamento e al Codice Etico e al sistema di controllo della qualità. Tale procedura prevede un agevole accesso multicanale mediante una linea telefonica apposita denominata “Linea Etica”, una casella di posta elettronica e un apposito form, disponibile sul portale aziendale ed accessibile a tutti. In caso di segnalazioni la funzione Human Capital



Scott Cunningham
Responsabile US Practice



provvede ad effettuare le necessarie verifiche e ad inoltrare eventualmente la questione all'Organismo di Vigilanza, in caso di rilevanza ai fini dell'applicazione del D. Lgs. 2001, n.231. Tutti i canali informativi predisposti per effettuare segnalazioni o sollevare dubbi, garantiscono il rispetto di una appropriata riservatezza e PwC compie ogni ragionevole sforzo per mantenere la confidenzialità in merito alle persone che presentano istanze. La direzione di PwC rinnova periodicamente l'importanza di aderire a tale procedura di segnalazione e al Codice di Comportamento.

Riservatezza

Il personale di PwC è tenuto a mantenere la massima riservatezza sulle informazioni riguardanti la clientela, sia durante e dopo lo svolgimento degli incarichi professionali sia successivamente la cessazione del rapporto con PwC. Il personale è adeguatamente istruito al fine di potere operare nel rispetto della legislazione e degli standard professionali vigenti in materia di protezione dei dati personali. PwC ha adottato un Codice di Comportamento e richiede che ciascuno vi aderisca e svolga le proprie attività professionali nel rispetto dei valori della nostra firm sin dall'inizio della sua collaborazione e per tutta la sua durata. Tale documento è strutturato con domande e risposte

ed esempi pratici per agevolare la consultazione e l'applicazione. Inoltre, nell'ambito del modello di organizzazione, gestione e controllo che PwC ha adottato ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231, è stato predisposto il Codice Etico che detta regole di comportamento in linea con la missione aziendale e basate sugli stessi principi del Codice di Comportamento. I due documenti sono accessibili da parte di tutti i dipendenti tramite il portale aziendale. Il modello di organizzazione di cui sopra indirizza anche le regole anti-corruzione previste dal Network PwC.

Antiriciclaggio

In accordo con la normativa vigente, PwC ha implementato e mantiene costantemente aggiornata una procedura antiriciclaggio, che permette l'adeguata valutazione sotto questo profilo dei clienti, la tenuta dell'Archivio Unico Informatico e il reporting alle autorità preposte di eventuali segnalazioni dovute.

Indipendenza

Come riportato nella successiva sezione "Indipendenza" di questa relazione, PwC ha adottato le direttive e le regole relative all'indipendenza ed al rispetto della normativa emesse da PwCIL, integrate dalle regole professionali e normative locali, qualora più restrittive.

La leadership di PwC fornisce delle direttive ai Responsabili delle linee di business affinché controllino che le attività professionali siano svolte nel rispetto dei requisiti legali, professionali e delle regole di indipendenza PwC che governano interessi finanziari, relazioni d'affari, profili di incompatibilità e servizi diversi dalla revisione legale prestati ai propri clienti. I controlli prevedono anche l'adozione di misure volte a prevenire che l'indipendenza del revisore possa essere messa a rischio da eventuali casi di autoriesame, interesse personale, esercizio del patrocinio legale, familiarità, fiducia eccessiva o intimidazione.

c. Accettazione e continuazione delle relazioni con i clienti e di incarichi specifici

PwC dispone di un processo strutturato per la gestione delle attività di accettazione e mantenimento dei propri clienti basato su due fasi:

- 1) attività di “pre-accettazione” chiamata Client Acceptability (CA) svolta con il supporto di un team centrale (denominato CA Team);
- 2) attività di accettazione da svolgersi utilizzando un sistema proprietario (denominato “Acceptance and Continuance” o in breve “A&C”).

1. La CA ha il fine di identificare esattamente chi è il cliente e quali sono le entità ad esso correlate. Per fare ciò vengono svolte centralmente alcune verifiche e la sintesi del risultato viene condivisa con il Network. Questo processo precede e facilita la tradizionale procedura di Accettazione del cliente.

2. L'A&C supporta il processo di valutazione, effettuato dal team e dagli specialisti di risk management, che i rischi relativi a un cliente, effettivo o potenziale, siano accettabili e che il nome PwC possa essere associato a quello del cliente e del suo management. In funzione del livello di rischio, anche l'Audit Leader e l'Assurance Leader intervengono nel processo per approvare o respingere l'accettazione dell'incarico, avvalendosi, ove necessario, del supporto delle funzioni aziendali.

Oltre ad A&C, per valutare preventivamente la possibilità di accettare specifici servizi non di revisione prospettati da clienti di revisione sottoposti a restrizioni ai fini dell'indipendenza, è utilizzato un ulteriore strumento, denominato “Authorization For Services” (“AFS”) e descritto nella sezione “Indipendenza” di questa relazione.



d. Risorse Umane

Assunzione

PwC assume personale di qualità dotato di ottima preparazione ed elevato potenziale professionale, che possa operare nella revisione contabile o come esperto a supporto del processo di revisione condividendo il forte senso di responsabilità per la revisione di PwC. A tal fine è svolta una attenta selezione mediante un processo fortemente strutturato. Esso prevede lo screening iniziale di tutti i curricula pervenuti e l'effettuazione di almeno due colloqui con i candidati, che sono sottoposti a una valutazione sia tecnica, sia attitudinale, secondo le migliori prassi.

Sviluppo Professionale

Come riportato nella sezione 7. "Formazione professionale" di questa relazione, il nostro personale beneficia di un processo continuo di formazione e sviluppo disegnato per promuovere la qualità del lavoro professionale. La formazione inizia al momento dell'assunzione e continua per l'intera carriera. Le nostre persone partecipano a una varietà di corsi di formazione locali e internazionali e hanno accesso a diversi strumenti per lo svolgimento di programmi di auto formazione. Inoltre ricevono formazione attraverso la supervisione e

l'insegnamento sul lavoro. La nostra formazione interna assicura il rispetto delle regole in materia definite dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Avanzamento

L'avanzamento professionale in PwC si basa su un attento processo di valutazione delle potenzialità, delle performance e dei comportamenti. Le nostre procedure sono disegnate in modo da far sì che un collaboratore possa essere promosso ad un livello più avanzato quando ha maturato le competenze e le capacità necessarie per assumersi le corrispondenti responsabilità ed ha espresso comportamenti consoni. Le linee guida e i criteri considerati in tale processo sono definiti e comunicati al personale professionale, così come la valutazione periodica delle performance ottenute. PwC ha un programma di "Coaching" finalizzato a supportare lo sviluppo di un percorso di crescita professionale che possa coniugare gli interessi e le ambizioni del singolo professionista con le esigenze della società. Nel corso del periodo a cui questa relazione si riferisce sono state definite e comunicate le aspettative e le responsabilità di ciascun ruolo in connessione al sistema del controllo di qualità.

e. Svolgimento e documentazione degli Incarichi

Metodologia di Revisione

In quanto entità aderente al Network PwC, PwC utilizza PwC Audit Guide che consente un approccio metodologico alla revisione contabile comune a tutte le entità del Network e che si fonda sui principi di revisione internazionale, International Standards on Auditing (ISA) con le necessarie integrazioni previste dagli ISA Italia.

Direttive e procedure di revisione omnicomprensive

Ad integrazione delle direttive e delle procedure di revisione internazionali, PwC ha adottato direttive e procedure locali che disciplinano la nostra attività di revisione e che sono costantemente aggiornate per riflettere nuovi sviluppi della nostra professione e dell'ambiente in cui operiamo, nonché per indirizzare nuove problematiche e le varie esigenze della nostra attività. Queste direttive non riflettono solamente gli standard professionali e normativi, ma includono anche indicazioni su come meglio implementarli. Sono disponibili in file elettronici e in database, sono regolarmente aggiornate o integrate per tutti i nuovi sviluppi, e sono accessibili dalle nostre persone in qualsiasi momento.

Assegnazione degli incarichi

Gli incarichi di revisione sono assegnati al personale professionale tenendo conto dell'esperienza e della competenza richiesta nelle specifiche circostanze.

In particolare, gli aspetti considerati in sede di assegnazione degli incarichi ai soci e ai manager comprendono:

- la complessità ed il profilo di rischio dell'incarico;
- i carichi di lavoro anche in relazione alla tempistica di esecuzione e alla tipologia dell'incarico;
- eventuali regole riguardanti la rotazione obbligatoria;
- la localizzazione geografica del cliente;
- profili di indipendenza.

La pianificazione del personale professionale sugli incarichi è svolta dai responsabili della pianificazione di ufficio o gruppo di lavoro, la cui attività è coordinata a livello nazionale. Tramite un apposito software denominato "Retain", si ha la possibilità di accedere alle informazioni riguardanti la pianificazione delle risorse sull'intero territorio, individuando e aiutando a gestire eventuali squilibri tra esigenze ed effettive disponibilità di risorse. La pianificazione è effettuata prendendo in considerazione:

- la dimensione e la complessità dell'incarico;
- le competenze richieste;
- la tempistica e il calendario del lavoro da eseguire;
- i carichi di lavoro già allocati a ogni persona;
- l'opportunità di crescita professionale sul lavoro;

Direzione, supervisione, riesame e documentazione del lavoro

PwC adotta procedure per la supervisione e il riesame del lavoro di revisione conformi a quanto definito dagli standard professionali applicabili e dal quadro normativo di riferimento. La documentazione dei lavori di revisione, sia in forma elettronica sia in forma cartacea, è predisposta ed archiviata in modo da contenere tutte le evidenze necessarie a illustrare il lavoro svolto e supportare le conclusioni raggiunte durante lo svolgimento e al termine dell'incarico. In particolare, nel rispetto del principio di revisione n. 230, PwC si avvale del sistema di documentazione elettronica del lavoro di revisione "Aura" e del sistema "Managing Paper Files" ("MPF"), che permette di archiviare la documentazione cartacea di supporto alla revisione nel rispetto dei termini previsti dai principi di revisione, e di seguirne e tracciarne l'eventuale movimentazione successiva. Questi sistemi sono disegnati in modo da gestire con la massima riservatezza le informazioni e conservare le stesse in base ad adeguate misure di sicurezza.

Consultazione

La consultazione è uno degli elementi cardine del sistema PwC volto a massimizzare la qualità dei nostri servizi professionali. PwC ha definito le circostanze in cui la consultazione è obbligatoria e i casi in cui, per la natura del cliente o per la tipologia di problematica oggetto di consultazione, essa viene semplicemente raccomandata. Per fronteggiare le esigenze di consultazione, PwC ha istituito strutture tecniche dedicate che operano in diverse aree di specializzazione. Dette strutture hanno la responsabilità di mantenere un adeguato aggiornamento sui nuovi sviluppi in materia contabile e di revisione e di fornire aggiornamenti e linee guida al personale professionale. Il mantenimento di elevati standard qualitativi nelle attività di supporto tecnico, è ottenuto anche attraverso le relazioni che tali strutture tecniche mantengono con le analoghe strutture del Network attraverso lo scambio di punti di vista, la collaborazione nella predisposizione di documenti tecnici di approfondimento, anche in risposta a documenti rilasciati per la consultazione da enti preposti all'emanazione di principi contabili e di revisione, e la predisposizione di manuali operativi, nel rispetto del principio di autonomia di decisione di ogni paese. Numerose e articolate sono inoltre le forme di collaborazione con il mondo professionale, quello accademico e le istituzioni comunitarie, che

comprendono la partecipazione di nostre persone a comitati tecnici ed il distacco temporaneo di personale per prendere parte a progetti o ad altre attività formative.

f. Monitoraggio

Monitorare la qualità in Assurance

Siamo consapevoli che la qualità dei servizi di Revisione Contabile che offriamo ai nostri clienti è essenziale per assicurare la fiducia degli investitori e degli stakeholder nell'integrità del nostro operato. La qualità rappresenta l'elemento fondamentale della nostra strategia. È responsabilità della direzione di PwC assicurare una gestione appropriata della qualità, ivi inclusi efficaci processi di monitoraggio volti a valutare se le direttive e le procedure che costituiscono il nostro Sistema di Gestione Qualità siano adeguatamente impostate e operino in maniera idonea in considerazione delle leggi e ai regolamenti, nonché secondo gli standard professionali. Il piano di monitoraggio è modellato sul programma di Global Assurance Quality Review (GAQR) del Network PwC, che si fonda su principi contenuti nel principio internazionale sul controllo della qualità ISQC 1 (International Standard on Quality Control) e comprende strumenti utilizzati da tutte le firm del

Network PwC. Il programma GAQR è coordinato a livello di Network da un team centrale, sotto la direzione di un GAQR Leader, affiancato da un gruppo di International Team Leader (ITL), partner distaccati dalle varie member firm PwC che collaborano con il team centrale di GAQR. Grazie alla continua supervisione e coinvolgimento da parte degli ITL è possibile effettuare le verifiche di qualità in modo coerente ed efficace all'interno di tutto il Network. Le nostre procedure di monitoraggio prevedono una valutazione del sistema di gestione della qualità nonché dell'efficacia dello stesso (QMR), ivi compresa la verifica degli incarichi completati (Engagement Compliance Reviews - ECR). Il processo di monitoraggio annuale inizia dunque con la valutazione del sistema di controllo della qualità della società relativo alla attività di revisione. In questo processo viene testato il sistema di controllo interno nelle sue principali componenti, tra le quali le procedure che presidiano l'indipendenza, la formazione, la direzione ed i provvedimenti ed i comportamenti della direzione volti a promuovere e incentivare un sistema di controllo interno della qualità adeguato ed efficiente. Tenendo conto dei risultati della valutazione del sistema di controllo della qualità, sono poi selezionati e monitorati alcuni incarichi di revisione, tramite un processo che comprende le seguenti fasi:

- identificazione dei criteri di selezione degli incarichi;
- selezione degli incarichi;
- identificazione dei reviewer (valutandone l'indipendenza);
- predisposizione del materiale che guida il monitoraggio (checklist);
- formazione dei reviewer;
- esecuzione dei monitoraggi con continua supervisione;
- condivisione dei risultati con i soci responsabili dei lavori monitorati;
- condivisione dei risultati con il socio responsabile dei servizi di revisione.

Il monitoraggio del campione selezionato di incarichi di revisione e di attestazione, o ECR, è coordinato da soci esperti e condotto da senior manager o manager con adeguata esperienza di settore, che non siano collegati con l'ufficio (o il gruppo di lavoro) del quale fa parte il personale assegnato all'incarico e che non prendano parte allo svolgimento dell'incarico stesso. Le verifiche ECR consentono di valutare se gli incarichi siano stati svolti secondo quanto previsto dalla PwC Audit Guide, siano stati condotti nel rispetto degli standard professionali nonché di altre direttive e procedure applicabili. Ciascun socio è sottoposto a verifica almeno una volta ogni cinque anni,

a meno che non siano necessarie verifiche più frequenti in considerazione del profilo degli incarichi cliente di un determinato firmatario: ad esempio, i partner firmatari di relazioni di revisione su clienti appartenenti alla categoria degli Enti di Interesse Pubblico sono sottoposti a verifica con cadenza triennale.

Tutti i soci e i dipendenti vengono informati dei risultati di tali verifiche e delle azioni intraprese, consentendo loro di trarre le necessarie conclusioni per lo svolgimento degli incarichi. Il GAQR Leader tiene inoltre al corrente gli engagement partner responsabili di revisioni di gruppo con coinvolgimenti a livello internazionale, sui risultati delle quality review ottenuti in altri paesi del Network, per poter tenere in debita considerazione tali dati nella pianificazione e nella conduzione dei propri lavori di revisione.

In aggiunta alla attività di monitoraggio svolta dal Network PwC come sopra descritto, la funzione CQO svolge un programma generale di monitoraggio interno della qualità che si articola sulle tre seguenti aree:

Monitoraggio delle direttive e procedure di controllo qualità

Come previsto dall'International Standard on Quality Control Italia n.1 (ISQC Italia n.1), PwC verifica con attività

di monitoraggio periodico l'adeguatezza del disegno e l'efficacia operativa delle proprie direttive e procedure di controllo qualità. Tali attività sono documentate mediante un apposito database fornito dal Network PwC e denominato Quality Management System (QMS).

Monitoraggio dei lavori di revisione e attestazione

Il sistema di controllo della qualità di PwC e i lavori di revisione e di attestazione svolti dalla nostra società sono monitorati sulla base di linee guida emesse dal Global Assurance Quality Review Group facente parte del Network PwC.

Il campione monitorato durante l'esercizio terminato il 30 giugno 2018 è stato composto da una selezione di clienti che ha incluso clienti quotati in Borsa, clienti che si apprestano ad avviare un processo di quotazione in borsa, clienti definiti Higher Profile Client e incarichi di Non Audit assurance engagement- NAAE. L'attività di monitoraggio effettuata dal Chief Quality Office comporta un impegno di tempo e di risorse significativo, in quanto si svolge durante quasi tutto l'arco dell'esercizio e impiega risorse professionali qualificate ed esperte.

Inoltre negli ambiti previsti dalla normativa, i lavori di revisione condotti su società con valori mobiliari quotati

o quotandi e su alcuni altri clienti con maggiore profilo di rischio, viene assegnato un responsabile del riesame della qualità, con il compito di svolgere un esame critico ed obiettivo delle valutazioni significative fatte dal team di revisione, e delle conclusioni raggiunte da esso nella formulazione della relazione di revisione, prima della sua emissione.

Monitoraggio degli "Indicatori di qualità"

Il Network internazionale di PwC ha individuato un "cruscotto aziendale" formato da 22 indicatori che ogni singolo paese è tenuto a monitorare periodicamente. Gli obiettivi di questa attività di monitoraggio sono i seguenti:

- supportare un processo strutturato di identificazione e valutazione di potenziali rischi per la qualità basato sull'analisi di parametri misurabili periodicamente;
- classificare i potenziali rischi per la qualità in categorie a seconda della priorità;
- facilitare le discussioni e le analisi relative alle valutazioni dei rischi per la qualità tra i responsabili delle diverse funzioni aziendali e la leadership;
- agevolare le decisioni di business legate alla gestione dei rischi per la qualità.

Tale cruscotto vuole rappresentare uno strumento di gestione aziendale e non solo uno strumento di monitoraggio della qualità.

In aggiunta all'iniziativa del Network internazionale sopra riportata, PwC ha istituito un presidio centralizzato su alcuni parametri, di particolare importanza per il controllo qualità, definiti annualmente dal Presidente sulla base del quadro normativo e regolamentare dell'attività di revisione contabile e delle eventuali raccomandazioni fornite dalle Autorità di Vigilanza. In particolare nell'area della supervisione del lavoro sono stati rafforzati, tra gli altri, i presidi di controllo dedicati a verificare l'adeguata partecipazione al lavoro dei partner responsabili della revisione e la concentrazione degli incarichi a loro assegnati.

PwC valuta costantemente le indicazioni provenienti sia dai programmi di monitoraggio sia da una varietà di altre fonti, in un impegno continuo per migliorare la qualità del lavoro svolto le direttive professionali e le procedure.

Approvazione degli esiti del monitoraggio del controllo interno

Annualmente l'Amministratore Delegato di PwC porta all'attenzione del Consiglio di Amministrazione per la sua approvazione i piani d'azione in risposta agli esiti del monitoraggio del controllo interno di qualità e agli esiti delle quality review, nazionali e internazionali, sugli incarichi, e decide, di concerto con il Chief Quality Officer, le linee guida del programma generale di monitoraggio da svolgere durante la stagione.



Ultimo controllo di qualità esterno

PwC è soggetta a controlli triennali del sistema di controllo della qualità da parte della Consob.

L'ultimo controllo di qualità triennale sulla PwC è stato avviato il 12 giugno 2017 dalla Consob ai sensi dell'art. 26 del Regolamento (UE) n.537/2014 e dell'art. 22 del Decreto Legislativo 27 gennaio 2010, n.39. Le attività si sono concluse in data 11 ottobre 2018 con una serie di raccomandazioni e l'indicazione delle tempistiche e delle modalità di implementazione. PwC provvederà ad implementare tutte le azioni necessarie al fine di recepire le raccomandazioni in un'ottica di miglioramento continuo del proprio sistema di controllo della qualità.

Contestualmente a tale controllo è iniziata una joint inspection Consob/ PCAOB*. Le attività si sono concluse in data 24 settembre 2018 con alcune raccomandazioni che PwC provvederà ad implementare.

**Autorità presso la quale PwC è registrata*

Enti di interesse pubblico clienti di revisione legale

L'elenco degli enti di interesse pubblico per i quali abbiamo svolto attività di revisione legale dei conti nel corso dell'esercizio chiuso al 30 giugno 2018 è fornito in Appendice I.



a. [Direttive e Procedure in materia di indipendenza e di rotazione degli incarichi](#)

b. [Strumenti di Indipendenza](#)

c. [Monitoraggio della rotazione del personale professionale sugli incarichi](#)

d. [Formazione in materia di indipendenza e procedure di conferma dell'indipendenza](#)

e. [Monitoraggio dell'indipendenza e procedura disciplinare](#)



Indipendenza

PwC ha designato un PRI o Partner Responsible for Independence (ovvero un socio responsabile dell'indipendenza), avente un'adeguata anzianità e reputazione, il quale ha la responsabilità di attuare la PwC Global Independence Policy, nonché la gestione dei relativi processi di indipendenza, dando il proprio supporto al business. Il socio è coadiuvato da un team di professionisti esperti in materia di indipendenza.

a. Direttive e Procedure in materia di indipendenza e di rotazione degli incarichi

Le direttive e procedure di indipendenza di cui si è dotata PwC integrano la PwC Global Independence Policy che copre tra i diversi aspetti anche le seguenti aree:

- l'indipendenza personale e aziendale, comprese le procedure e le linee guida sulla detenzione di interessenze finanziarie o altri accordi di natura finanziaria, quali ad esempio conti correnti bancari, finanziamenti da soci, dal personale, da PwC e la partecipazione a relativi piani pensionistici;
- servizi diversi dalla revisione supportati dai cosiddetti "Statements of Permitted Services" ('SOPS'), ovvero delle linee guida sulle modalità di applicazione della policy in materia di servizi diversi dalla revisione resi a clienti Assurance e dalla PwC Internal Policy and guidance on non audit services, che fornisce linee guida interpretative sulle disposizioni in materia di servizi vietati di cui al Regolamento Europeo 537/2014;
- le relazioni commerciali, per le quali esistono procedure e linee guida che regolano i rapporti commerciali congiunti (ad esempio nel caso di joint venture e in presenza di joint marketing), nonché l'acquisto di beni e servizi nel corso della normale conduzione dell'attività.



Maurizio Donvito
Chief Risk Officer



Esiste inoltre una Policy di Risk Management che regola i requisiti di indipendenza inerenti la rotazione dei soci di revisione e di altri soggetti che rivestono un ruolo di responsabilità, che è stata riflessa in una procedura interna dedicata all'argomento. Tale procedura definisce i termini e le condizioni generali per regolare la rotazione sugli incarichi nonché una lista di condizioni specifiche per le quali sono necessari termini di rotazione differenti. Tali termini di rotazione dipendono anche dalla tipologia del cliente e dell'incarico. Le direttive e procedure in materia di indipendenza sono strutturate per facilitare la conformità di PwC agli standard professionali, nonché il rispetto dei requisiti normativi in materia di indipendenza applicabili ai servizi di assurance. Ogni qual volta vi sono sviluppi o novità di carattere legislativo o regolamentare, le direttive, le procedure e le relative linee guida sull'indipendenza sono riviste ed aggiornate in risposta alle necessità operative che ne derivano.

PwC integra la PwC Global Independence Policy come richiesto dalle disposizioni contenute dalla normativa italiana ed europea laddove risultino più restrittive rispetto alla policy del Network.

b. Strumenti di Indipendenza

Grazie all'appartenenza al Network PwC, PwC ha accesso a numerosi strumenti a supporto dell'attività delle diverse entità appartenenti alla rete PwC e del personale PwC nell'esecuzione e nel rispetto delle nostre direttive e procedure di indipendenza. Tali strumenti includono:

- Il Central Entity Service ('CES'), che contiene informazioni relative a società soggette a restrizioni in materia di indipendenza, ivi inclusi i clienti di revisione che siano entità di interesse pubblico e le società che sono soggette a restrizioni da parte della Securities and Exchange Commission (SEC) e di altri regolatori esteri e relative interessenze finanziarie. CES fornisce assistenza nella verifica dei requisiti di indipendenza che il Network deve mantenere rispetto ai clienti di revisione o comunque soggetti alle disposizioni in materia di indipendenza perché facenti parte di gruppi revisionati, permettendo di verificare tale informazione prima che venga avviato un qualunque nuovo incarico non di revisione o un qualsiasi rapporto d'affari. Questo sistema aggiorna la 'Independence List', ovvero l'elenco delle società clienti che richiedono il mantenimento del requisito



Monica Gillane
Chief Information
Security Officer



- dell'indipendenza, alimentando allo stesso tempo lo strumento di controllo delle interessenze finanziarie denominato "Independence Checkpoint";
- l'"Independence Checkpoint" supporta la direttiva e relativa procedura applicabili a partner, director e manager che richiedono di ottenere la pre-autorizzazione per l'acquisto di interessenze finanziarie, consentendo poi agli interessati di registrare ogni successiva operazione di acquisto o vendita dell'interessenza finanziaria. Quando una società appartenente al Network PwC si aggiudica un nuovo cliente di revisione, il sistema informa automaticamente coloro che detengono eventuali interessenze finanziarie emesse dal cliente e, laddove richiesto, tali interessenze possedute dovranno essere vendute;
- l'"Authorisation for Services" ('AFS') è un sistema del Network PwC che permette di ottenere l'approvazione dei servizi diversi dalla revisione dal partner responsabile dell'incarico di revisione o comunque dal partner responsabile del gruppo revisionato, documentando le potenziali minacce all'indipendenza in relazione al servizio reso e proponendo eventuali misure di salvaguardia; il sistema registra le conclusioni raggiunte dal partner di revisione riguardo all'accettabilità del servizio;

- il "Global Breaches Reporting System" è stato progettato per essere usato e per riferire eventuali violazioni di regolamenti esterni sull'indipendenza (ad esempio quanto stabilito dalla legge o quanto previsto dai requisiti professionali), laddove tale violazione abbia implicazioni transnazionali (ad esempio se avviene in un territorio che influenza il rapporto di revisione in un altro territorio).

c. Monitoraggio della rotazione del personale professionale sugli incarichi

PwC adotta delle procedure specifiche per monitorare le informazioni necessarie a tracciare le necessità di rotazione dei responsabili degli incarichi di revisione; per i ruoli di director, senior manager e manager è previsto un meccanismo di graduale rotazione. Per gli incarichi di revisione legale di bilanci di Enti di Interesse pubblico (EIP) e di Enti Soggetti a Regime Intermedio (ESRI), nonché per le società quotate sul mercato USA (SEC Registrant) è svolto un processo di monitoraggio centralizzato degli incarichi assegnati ai soci. Per i restanti incarichi ciascun responsabile della revisione deve segnalare al proprio responsabile di Reporting Unit gli incarichi in relazione ai quali è

necessario provvedere alla rotazione. La segnalazione è inoltrata con adeguato preavviso rispetto alla data in cui è necessario attuare la rotazione.

d. Formazione in materia di indipendenza e procedure di conferma dell'indipendenza

PwC organizza, per tutti i soci, nonché per il personale professionale, corsi di formazione annuali e su base continuativa, su argomenti inerenti l'indipendenza. In genere la formazione si incentra su tematiche essenziali nei casi di passaggi di posizione, ruoli, sviluppi di direttive e procedure o novità normative e, se attinente, sui servizi non di revisione. I Partner ed il personale professionale seguono corsi di formazione sia on line che in aula che sono erogati ai nostri professionisti esperti di indipendenza.

A tutti i Partner e a tutto il personale professionale viene richiesto inoltre di compilare una conferma annuale di indipendenza, in cui viene richiesto di confermare di aver adempiuto a quanto previsto dalle direttive e procedure di indipendenza di PwC, che integrano la Global Independence Policy, sia in tema di servizi non di

revisione che di indipendenza personale. In particolare tutti i soci confermano inoltre che qualunque servizio diverso dalla revisione e le relazioni d'affari di cui sono responsabili sono conformi alle direttive e procedure applicabili e che, nell'accettazione di tali servizi e nell'avvio dei rapporti in questione sono state seguite tutte le procedure applicabili. La conferma annuale è integrata da una conferma settimanale.

e. Monitoraggio dell'indipendenza e procedura disciplinare

PwC monitora le relazioni d'affari ammesse e avviate da PwC. I rapporti di fornitura di beni e servizi vengono rivisti periodicamente, al fine di assicurare che la loro ammissibilità secondo le disposizioni di indipendenza applicabili sia ancora valida.

PwC ha, inoltre, il compito di monitorare l'efficacia del proprio sistema di controllo di qualità nella gestione e nell'adempimento dei requisiti di indipendenza. Oltre alle conferme descritte in precedenza, nell'ambito del processo di monitoraggio, sono svolte:

- verifiche sul rispetto delle direttive e procedure in materia di indipendenza;
- verifiche sul rispetto dell'indipendenza personale, attraverso una procedura di verifica del rispetto delle direttive e procedure applicabili in materia di indipendenza, svolta attraverso una selezione su base casuale di partner;
- una valutazione annuale sull'adesione da parte della firm agli standard di gestione del rischio di indipendenza previsti dal Network PwC.

I risultati dei monitoraggi e delle verifiche svolte da PwC sono riportati alla direzione della società di revisione per la valutazione degli opportuni provvedimenti, sulla base delle disposizioni di legge applicabile.

Formazione professionale

PwC investe nelle attività di formazione del proprio personale professionale in modo costante e coerente con le caratteristiche di eccellenza attese nel proprio contesto professionale, sviluppando un percorso di crescita continua volto a promuovere e valorizzare le proprie persone.

Un curriculum di formazione definito e condiviso a livello internazionale consente di raggiungere livelli di standard elevati e omogenei in tutto il Network. I programmi vengono sviluppati con specifica attenzione ai contenuti tecnico professionali di accounting e auditing, alla metodologia di revisione, ai requisiti di indipendenza e agli aspetti di risk management.

Per garantire completezza e flessibilità, i percorsi di formazione vengono erogati in aula, con differenti modalità didattiche (teoria, esercitazioni pratiche, momenti di recap, ecc...) e in remoto, mediante strumenti di e-learning, webcast e video. La formazione è integrata dalle attività di apprendimento continuo derivanti dall'esempio e dall'esperienza dei colleghi ("coaching") e dall'affiancamento quotidiano sul lavoro ("on the job training").

La qualità della formazione del personale è monitorata attraverso processi di valutazione interna dei corsi

erogati, degli istruttori impiegati nonché delle conoscenze raggiunte dal personale stesso al termine delle sessioni di training.

Il programma di formazione pensato e realizzato per il personale di PwC viene integrato a livello locale per indirizzare le esigenze specifiche di territorio e annualmente rivisto e aggiornato per consentire l'aderenza alle novità normative di riferimento, perfezionare le competenze e le capacità professionali, oltre che per un'attenta comprensione e rispetto del contesto regolamentare.

Ad integrazione del curriculum tecnico-professionale di formazione obbligatoria definito a livello internazionale, le iniziative locali che hanno maggiormente caratterizzato l'esercizio sono state:

- il consolidamento dei programmi formativi volti ad ampliare le competenze e le aree di eccellenza in ambito di revisione, normativa civilistica e fiscale, controllo interno e project management;
- l'erogazione di giornate di approfondimento su tematiche di indipendenza e Risk Management;
- lo sviluppo di programmi finalizzati al miglioramento della conoscenza delle lingue

straniere, in particolare della lingua inglese, per garantire una professionalità più flessibile anche in contesti internazionali e il diretto accesso ad alcune fonti normative;

- il rafforzamento dell'offerta di programmi di Talent Development mediante la progettazione, in collaborazione con la Funzione Human Capital, di percorsi dedicati alle figure manageriali, anche al fine di integrare i programmi di formazione organizzati nell'ambito del Network PwC;
- l'ampliamento, con l'estensione a nuovi target, delle iniziative di sviluppo di competenze non tecniche ("soft skills") con particolare attenzione alle capacità di comunicazione, di negoziazione, alla gestione del lavoro in team e alla leadership.



Informazioni finanziarie

Riportiamo di seguito l'analisi dei ricavi di PwC per l'esercizio chiuso al 30 giugno 2018, come risulta dal bilancio approvato dall'assemblea degli azionisti.

I dati sotto riportati sono presentati secondo le modalità richieste dall'art. 18 del D.Lgs. 17 luglio 2016, n. 135. Si è anche tenuto conto della classificazione dei ricavi previsti dall'art. 13 del Regolamento (UE) n. 537/2014.

INFORMAZIONI FINANZIARIE RELATIVE
ALLE DIMENSIONI OPERATIVE DELLA
SOCIETA' DI REVISIONE - Regolamento
UE n. 537/2014 art. 13, par. 2, lett. k)



INFORMAZIONI FINANZIARIE RELATIVE ALLE DIMENSIONI OPERATIVE DELLA SOCIETA' DI REVISIONE - Regolamento UE n. 537/2014 art. 13, par. 2, lett. k)

	30 giugno 2018 € mln
i) Ricavi dalla revisione legale del bilancio d'esercizio e consolidato di enti di interesse pubblico ed enti che appartengono a un gruppo di imprese la cui impresa madre è un ente di interesse pubblico	60
di cui ricavi derivanti dalla revisione della relazione semestrale e dalla revisione dei rendiconti dei fondi comuni di investimento	8
ii) Ricavi dalla revisione legale del bilancio d'esercizio e consolidato di altri enti	73
di cui ricavi derivanti dalla revisione della relazione semestrale e dalla revisione dei rendiconti dei fondi comuni di investimento	4
iii) Ricavi da servizi consentiti diversi dalla revisione contabile prestati a enti oggetto di revisione da parte del revisore legale o dell'impresa di revisione contabile	47
iv) Ricavi da servizi diversi dalla revisione contabile prestati ad altri enti	40
v) Ricavi dalla revisione contabile volontaria del bilancio d'esercizio e consolidato	7
Totale	227

9

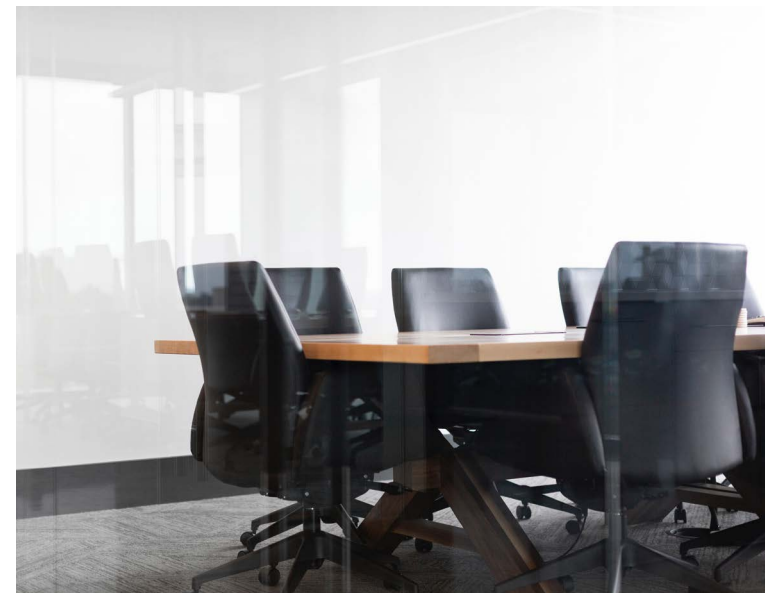
Informazioni sulla base di calcolo della remunerazione dei soci

I soci di PwC sono anche dipendenti della medesima e prestano la loro attività con qualifica di dirigente. In esecuzione del rapporto di lavoro subordinato essi svolgono in via esclusiva attività di revisione ed organizzazione contabile a beneficio della società. Oltre a partecipare alla distribuzione degli utili conseguiti dalla società in ragione delle azioni possedute, i soci percepiscono, dunque, un reddito da lavoro dipendente, che remunera la loro attività a favore della stessa.

Tale retribuzione è composta da una componente fissa e da una componente variabile. La componente fissa è legata, in linea di massima, ma senza alcun automatismo, all'anzianità di servizio, mentre la componente variabile è determinata annualmente in funzione di un processo di fissazione e condivisione di obiettivi. Tali obiettivi, qualitativi o quantitativi, possono essere individuali o collettivi (a livello di gruppo o area, sempre nell'ambito della prestazione dei servizi di revisione). Gli obiettivi sono volti a incentivare e premiare il contributo allo sviluppo ed alla crescita della società, la gestione efficiente delle risorse e a promuovere la motivazione e la crescita professionale del personale.

Per i soci che partecipano ad incarichi di revisione o possono influenzarne lo svolgimento, nei meccanismi

di retribuzione, incentivazione e valutazione non sono considerati parametri legati all'entità del fatturato per servizi non di revisione correlati all'ente interessato dall'attività di revisione.



Al fine della la valutazione delle prestazioni dei soci in relazione alla qualità dei servizi resi, ogni anno sono raccolte informazioni che riguardano:

- la qualità dei servizi professionali forniti ai clienti e la corretta gestione dei rischi, nel rispetto degli standard professionali e delle prescrizioni metodologiche stabilite dall'organizzazione internazionale PwC. A tal fine è stato istituito un programma interno di monitoraggio a cura della funzione CQO, cui si aggiungono verifiche periodiche a cura delle strutture del Network internazionale;
- il rispetto degli adempimenti e delle regole interne volte a garantire l'osservanza della normativa in tema di indipendenza professionale, l'etica e l'integrità;
- il rispetto delle direttive e procedure aziendali;
- il contributo fornito allo sviluppo ed al funzionamento della società da parte dei soci che svolgono funzioni interne, ricoprono ruoli internazionali, prestano attività di reviewer e contribuiscono alla promozione dell'immagine della società e della professione.

Il livello di raggiungimento degli obiettivi è valutato annualmente dalla Leadership che presiede alla gestione dei profili di remunerazione, coinvolgendo in via consultiva tutte le funzioni aziendali preposte. Al fine di assicurarne l'equità complessiva, il processo è svolto sotto la supervisione di un apposito comitato composto da soci che non ricoprono ruoli gestionali all'interno della società e che riferiscono in assemblea in merito alle risultanze del loro lavoro.

Sono state istituite idonee modalità per la gestione di eventuali significative criticità qualitative che dovessero essere rilevate nell'ambito del processo annuale di monitoraggio.

I profili suscettibili di miglioramento che emergono dal processo annuale di valutazione dei soci sono considerati ai fini della definizione della remunerazione complessiva dell'anno e ai fini della attività di monitoraggio e valutazione dell'anno successivo.



Corporate Responsibility

La Corporate Responsibility (CR) permea le attività che offriamo ai nostri clienti e ci distingue nel modo in cui sviluppiamo il nostro business.

Per noi questa è la strada che permette di guidare il cambiamento e contribuire allo sviluppo di una società più coesa: anche in questo modo realizziamo il nostro purpose, costruendo fiducia nella società e aiutando i nostri clienti a risolvere problemi complessi.

Vogliamo essere “Part of it”: parte del dibattito globale verso pratiche di business responsabile che generano impatto positivo nelle comunità dove viviamo.

Due criteri guidano la nostra strategia di Corporate responsibility:

- Do the right thing: impegnarsi seriamente sui temi rilevanti per il business, coinvolgendo le nostre persone nelle comunità e migliorando la qualità della loro vita e dei nostri servizi;
- Be a catalyst for change: utilizzare le nostre competenze, la nostra voce e le nostre relazioni per realizzare iniziative congiunte e influenzare attività che facciano la differenza, creino cambiamento e generino impatto duraturo.

Nel delineare una strategia locale di Corporate Responsibility teniamo in considerazione le nostre peculiarità culturali e sociali, così come le caratteristiche del nostro mercato, coinvolgendo i nostri stakeholder nella costruzione di un percorso a lungo termine capace di fronteggiare i cambiamenti all'interno della società e le sue continue esigenze. Vogliamo motivare le nostre persone ad essere protagoniste del cambiamento, valorizzando il nostro patrimonio di competenze, differenziandoci dai nostri competitor, e generando nuove opportunità di crescita.

Abbiamo identificato due aree principali all'interno delle quali sviluppare i nostri progetti CR in Italia:

Community engagement

Con le competenze ed esperienze delle nostre persone contribuiamo alla creazione di economie sostenibili nei territori in cui operiamo. Per fare questo, promuoviamo il volontariato aziendale, investiamo nella formazione di fasce più fragili della società e offriamo attività di capacity building ad enti del Terzo settore, tra cui imprese sociali, onlus e cooperative sociali.

Francesco Ferrara
Responsabile
Corporate Responsibility



Alcuni dei progetti che prevedono il coinvolgimento delle nostre persone:

- “A Different Job”: i nostri volontari dedicano alcune delle loro ore lavorative ad attività di manutenzione di strutture assegnate al Terzo settore e non solo. Nell’esercizio 2018 più di 600 persone hanno contribuito alla riqualificazione di due istituti scolastici presenti nelle città di Firenze e Roma, tre cooperative sociali a Padova, Torino e Bologna e tre onlus a Milano, Parma e Genova.
- “Social Innovation to tackle fuel poverty”: progetto di mentoring per imprenditori sociali nel campo della povertà energetica, nell’ottica di trovare soluzioni al problema, massimizzare e scalare l’impatto sociale generato dal loro business;
- “Compagni di Viaggio”: progetto di sviluppo di talenti, una sfida per i nostri più validi senior manager nel realizzare iniziative con finalità sociali.



Environmental stewardship

Rispettiamo l'ambiente e ci impegniamo a comprendere meglio e ridurre i nostri consumi e il nostro impatto ambientale, misurando la nostra carbon footprint e aiutando i nostri clienti a disegnare e implementare strategie che creino valore per gli stakeholder.

Abbiamo sviluppato strumenti e posto risorse a disposizione delle nostre persone per educare al rispetto ambientale e alla comprensione delle problematiche correlate.

Abbiamo inoltre definito alcune linee guida che seguiamo per orientare i nostri comportamenti quotidiani e sviluppare progetti che abbiano una ricaduta positiva sull'ambiente.

Ci impegniamo a limitare i nostri consumi intraprendendo azioni idonee a migliorare l'efficienza energetica negli edifici e la riduzione degli impatti ambientali connessi ai viaggi di lavoro come:

- utilizzo di webex per riunioni;
- convenzioni per utilizzo di mezzi pubblici;
- scelta, ubicazione e ristrutturazione dei nostri uffici.

Misuriamo le emissioni di gas serra (CO₂) su base annuale, fissando obiettivi di miglioramento e comunicando tali performance ai nostri stakeholder.

Durante il 2018 abbiamo promosso alcuni progetti:

- “Clothingdrive”, iniziativa di raccolta di indumenti e accessori personali, con l'obiettivo di sensibilizzare alla tematica del riciclo e dimostrare le potenzialità dell'economia circolare. Il risultato finale di 1.700 Kg di indumenti raccolti ha permesso di evitare l'utilizzo di 510 Kg di pesticidi, 1.020 Kg di fertilizzanti, di non consumare 10.200.000 litri di acqua e di non emettere 6.120 Kg di CO₂;
- “Greenlab”, iniziativa di team building dedicata a figure manageriali e orientata alla sensibilizzazione e costruzione di una maggiore consapevolezza su temi green e di impatto ambientale.

L'attenzione di PwC alla sostenibilità ambientale sta crescendo e i progetti di Corporate Responsibility continueranno ad avere come obiettivo la valorizzazione degli impatti positivi generati dalle nostre attività e la riduzione di quelli negativi.

Le performance di Corporate Responsibility**volontariato aziendale**

776
persone



9.595
ore



318K
contributi

performance ambientali

4.6t CO₂
scope 1

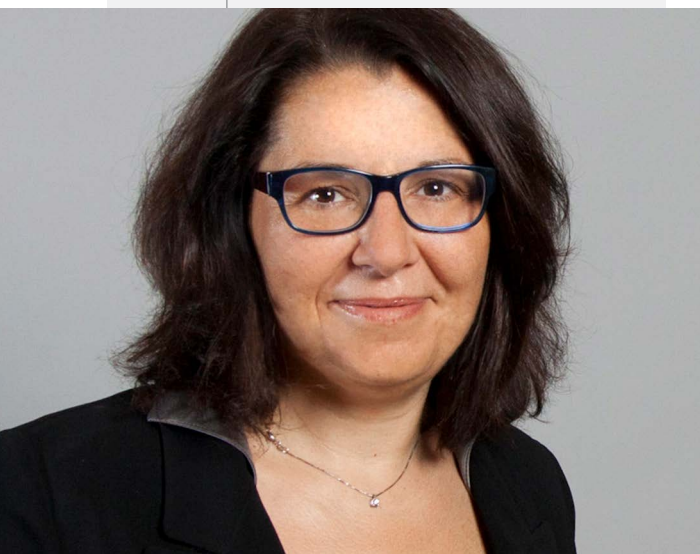


3t CO₂
scope 2



3.7t CO₂
scope 3

2t CO₂/persona



Paola Barazzetta
Responsabile
Diversity & Inclusion



Diversity and Inclusion

La capacità di attrarre e trattenere persone con competenze, caratteristiche e capacità multiple, costituisce un elemento imprescindibile a supporto del perseguimento dei nostri obiettivi strategici.

L'attività di Diversity & Inclusion (D&I) è pertanto sempre più indirizzata ad aumentare la capacità di inclusione della nostra organizzazione nei confronti di persone con provenienze ed attitudini diverse rispetto a quelle attuali.

La strategia D&I in PwC si fonda su un approccio 2+1 in cui le prime due dimensioni sono rappresentate dalla Valorizzazione delle differenze e dal Genere (in quanto perseguiamo l'obiettivo affinché entrambi i generi siano rappresentati in modo sostanzialmente equanime nella nostra forza lavoro). La terza dimensione affrontata a livello di strategia locale è rappresentata dalla diversità generazionale e tecnologica, in quanto la capacità di attrarre e mantenere le nuove generazioni è fondamentale per la nostra organizzazione.

Le azioni poste in essere sono orientate, da un lato, a creare consapevolezza sul valore che la diversità può apportare alla nostra organizzazione lavorando sulla presa d'atto dei Bias e, dall'altro, a porre in essere specifiche iniziative per attuare il cambiamento culturale necessario ed hanno riguardato tra gli altri:

- valorizzazione della collaborazione con “Valore D”, la prima associazione di grandi imprese creata in Italia per sostenere la leadership femminile in azienda. Le nostre persone hanno partecipato agli eventi ed alle iniziative di formazione promosse dall'associazione su tutto il territorio ed hanno preso parte a percorsi di sviluppo ad hoc quali Cross Mentoring e la C- Level School;
- promozione della campagna ONU HeforShe, volta a sensibilizzare la popolazione maschile a sostenere la rimozione degli ostacoli sociali e culturali che impediscono alle donne di manifestare pienamente il loro potenziale sia al nostro interno sia all'esterno attraverso la nostra testimonianza e partecipazione attiva ad eventi di promozione della campagna. Il 20 settembre 2017 HeforShe, ha festeggiato il terzo compleanno e, in occasione di questa ricorrenza, PwC Italia ha donato €1 a UN Women per ciascuna nuova sottoscrizione effettuata dalle nostre persone al sito nel periodo dal 20 al 29 settembre;
- Sharing the Future, con la finalità di incrementare la pipeline femminile, abbiamo confermato i percorsi interni di mentoring al femminile rivolti ad una fascia selezionata di senior manager con il coinvolgimento di un corrispondente numero di partner. Abbiamo inoltre ampliato il numero dei partner coinvolti in questa iniziativa, con l'obiettivo

di sensibilizzare il maggior numero di responsabili grazie al “reverse mentoring”;

- In qualità di associata di “Valore D” - primaria associazione a cui aderiscono oltre 200 imprese in Italia e che persegue la promozione della leadership al femminile in ambito aziendale e professionale - PwC ha siglato nel mese di settembre 2017 il Manifesto per l’occupazione femminile, che identifica alcune azioni che le aziende sottoscrittrici si impegnano ad attuare al proprio interno con la finalità di valorizzare il talento femminile.

Nel corso del FY 19 PwC svilupperà le azioni intraprese attraverso specifici programmi di mentoring e coaching a beneficio di un panel di colleghe e colleghi nell’ottica di accrescere i loro skills e le doti di leadership.

Una presenza con specifico focus alle tematiche di D&I verrà inoltre garantita nel corso dei principali momenti formativi e celebrativi delle promozioni delle nostre persone.

Sarà rinnovato il costante contributo e confronto con le associazioni aventi come scopo la promozione della diversity, nell’ottica di condividere idee e best practices, essendo convinti che i nostri sforzi ed il nostro agire debbano essere orientati alla costante evoluzione della nostra organizzazione, affinché la stessa sia sempre più recettiva per accogliere le crescenti sfide che il futuro ci riserverà, di cui D&I è un elemento essenziale.



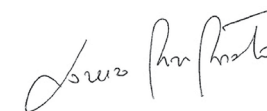
Dichiarazioni del Consiglio di Amministrazione di PricewaterhouseCoopers SpA, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n.537/2014

Il Consiglio di Amministrazione di PricewaterhouseCoopers SpA dichiara, ai sensi dell'Articolo 13, lettera d), g) e h) del Regolamento (UE) n.537/2014 che:

- il sistema di controllo interno della qualità adottato da PricewaterhouseCoopers SpA e descritto nella precedente sezione 3 della presente relazione ha l'obiettivo di fornire una ragionevole sicurezza che gli incarichi di revisione legale siano svolti in conformità alle norme applicabili e ai principi di revisione di riferimento. Avuto riguardo al disegno e all'operatività del sistema di controllo interno della qualità e ai risultati della attività di monitoraggio svolta dalla nostra società, anch'essa descritta nella sezione 3 della presente relazione, si ritiene che il sistema di controllo interno della qualità abbia operato in modo efficace nel corso dell'esercizio chiuso al 30 giugno 2018;
- PricewaterhouseCoopers SpA ha applicato nel corso dell'esercizio chiuso al 30 giugno 2018 e sta applicando misure, descritte nella precedente sezione 6 della presente relazione, ritenute idonee a garantire il rispetto dei requisiti di indipendenza delle società di revisione legale, come previsto dal Regolamento (UE) n. 537/2014 e dagli artt. 10 e 17 del Decreto Legislativo 27 gennaio 2010, n.39, come modificati dal D.Lgs. n.135/2016; la società ha eseguito verifiche interne di conformità con le disposizioni di legge applicabili in materia di requisiti di indipendenza delle società di revisione legale.
- tutti i soci e le altre risorse professionali di PricewaterhouseCoopers SpA partecipano ai programmi di formazione, sinteticamente descritti nella sezione 7 della presente relazione e a ulteriori attività di formazione esterna. Si ritiene che questi programmi e attività, nel loro complesso, siano idonei a garantire, con ragionevole sicurezza, il rispetto, da parte dei revisori contabili, delle disposizioni dell'art. 5 del Decreto Legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, come modificati dal D.Lgs. n.135/2016, in materia di formazione continua e quindi il mantenimento di un adeguato livello di conoscenze teoriche e capacità professionali.

Per il Consiglio di Amministrazione

Lorenzo Pini Prato
Assurance Leader



Appendice I

Appendice I

Elenco degli Enti di Interesse Pubblico
clienti di revisione legale

[Appendice II](#)

[Brevi biografie professionali](#)

[Appendice III](#)

[Elenco dei revisori legali e delle società
di revisione contabile appartenenti al
Network PwC \(UE e EEA\)](#)

[Appendice IV](#)

[Codice di condotta](#)

[Appendice V](#)

[Elenco degli uffici di
PricewaterhouseCoopers SpA](#)



Elenco degli Enti di Interesse Pubblico clienti di revisione legale

2011 POPOLARE BARI SPV SRL
2013 POPOLARE BARI RMBS SRL
2017 POPOLARE BARI RMBS SRL
2I RETE GAS SPA
ABRUZZO 2015 RMBS SRL
ABRUZZO 2015 SME SRL
ACEA SPA
ALBA 7 SPV SRL
ALBA 8 SPV SRL
ALBA 9 SPV SRL
ALIA SERVIZI AMBIENTALI SPA
ALPERIA SPA
AMBIENTHESIS SPA
AMPLIFON SPA
ANDROMEDA FINANCE SRL
ANNETTE SRL
APULIA FINANCE N. 2 SRL
APULIA FINANCE N. 4 SRL
APULIA MORTGAGES FINANCE N. 3 SRL
APULIA PREVIDENZA SPA
AQUAFIL SPA
ARCOBALENO FINANCE SRL
ASCOPIAVE SPA
ASTM SPA
ATLANTE FINANCE SRL
AVIPOP ASSICURAZIONI SPA

AVIPOP VITA SPA
AVIVA ITALIA SPA
AVIVA LIFE SPA
AVIVA SPA
AVIVA VITA SPA
AXA ASSICURAZIONI SPA
AXA MPS ASSICURAZIONI DANNI SPA
AXA MPS ASSICURAZIONI VITA SPA
AZIMUT HOLDING SPA
AZZURRO SPV SRL
B. & C. SPEAKERS SPA
BANCA ADRIA CREDITO COOPERATIVO DEL DELTA
SOCIETA' COOPERATIVA
BANCA AKROS SPA
BANCA ALBERTINI SYZ SPA
BANCA ALETTI & C. SPA
BANCA CAPASSO ANTONIO SPA
BANCA CONSULIA SPA
BANCA DEL FUCINO SPA
BANCA DEL GRAN SASSO D'ITALIA BANCA DI CREDITO
COOPERATIVO SCPA
BANCA DEL MEZZOGIORNO - MEDIOCREDITO
CENTRALE SPA
BANCA DEL SUD SPA
BANCA DI BOLOGNA CREDITO COOPERATIVO
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DEGLI ULIVI TERRA
DI BARI SOCIETA' COOPERATIVA

BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DELL'ADRIATICO
TERAMANO SC
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI BASCIANO
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI CARATE
BRIANZA SCARL
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI CONVERSANO
SOCIETA' COOPERATIVA
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI GAUDIANO DI
LAVELLO - SOCIETA' COOPERATIVA
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO SANGRO TEATINA
DI ATESSA SOCIETA' COOPERATIVA
BANCA DI MONASTIER E DEL SILE - CREDITO
COOPERATIVO - SOCIETA' COOPERATIVA
BANCA DI PIACENZA - SOCIETA' COOPERATIVA PER
AZIONI
BANCA FARMAFACTORING SPA
BANCA IFIGEST SPA
BANCA INTERMOBILIARE DI INVESTIMENTI E
GESTIONI SPA
BANCA NUOVA SPA
BANCA PASSADORE & C. SPA
BANCA POPOLARE DEL MEDITERRANEO SCPA
BANCA POPOLARE DI BARI SOCIETA' COOPERATIVA
PER AZIONI
BANCA POPOLARE DI MILANO SPA
BANCA PROGETTO SPA

BANCA PSA ITALIA SPA
BANCA REGIONALE DI SVILUPPO SPA
BANCA SAN FRANCESCO CREDITO COOPERATIVO
SOCIETA' COOPERATIVA
BANCA SAN GIORGIO QUINTO VALLE AGNO CREDITO
COOPERATIVO
BANCO BPM SPA
BASTOGI SPA
BCC DI CASTIGLIONE MESSER RAIMONDO E PIANELLA
SOC COOP PER AZIONI A RL
BCC DI MASSAFRA SCARL
BCC DI PUTIGNANO SOCIETA' COOPERATIVA PER
AZIONI
BENE ASSICURAZIONI SPA
BERICA 10 RESIDENTIAL MBS SRL
BERICA 5 RESIDENTIAL MBS SRL
BERICA 6 RESIDENTIAL MBS SRL
BERICA 8 RESIDENTIAL MBS SRL
BERICA 9 RESIDENTIAL MBS SRL
BERICA ABS 2 SRL
BERICA ABS 3 SRL
BERICA ABS 4 SRL
BERICA ABS 5 SRL
BERICA ABS SRL
BERICA FUNDING 2016 SRL
BERICA PMI 2 SRL

BERICA PMI SRL
BERICA RESIDENTIAL MBS 1 SRL
BIPIEMME ASSICURAZIONI SPA
BIPIEMME VITA SPA
BP MORTGAGES SRL
BPL MORTGAGES SRL
BPM SECURITISATION 2 SRL
BPM SECURITISATION 3 SRL
BRIOSCHI SVILUPPO IMMOBILIARE SPA
C.L.N. COILS LAMIERE NASTRI SPA
CALTAGIRONE EDITORE SPA
CASSA CENTRALE RAIFFEISEN DELL'ALTO ADIGE SPA
CASSA DEL TRENTINO SPA
CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA
CASSA DI RISPARMIO DI ASTI SPA
CASSA DI RISPARMIO DI BIELLA E VERCELLI SPA
CASSA DI RISPARMIO DI ORVIETO SPA
CASSA DI RISPARMIO DI VOLTERRA SPA
CASSA RURALE ED ARTIGIANA DI CANTU' BANCA
CREDITO COOPERATIVO SCRL
CASTORO RMBS SRL
CDP RETI SPA
CEMBRE SPA
CERVED INFORMATION SOLUTIONS SPA
CHEBANCA! SPA
CLARIS ABS 2011 SRL

CLARIS FINANCE 2005 SRL
CLARIS FINANCE 2007 SRL
CLARIS FINANCE 2008 SRL
CLARIS LEASE 2015 SRL
CLARIS RMBS 2011 SRL
CLARIS RMBS 2014 SRL
CLARIS RMBS 2016 SRL
CLARIS SME 2015 SRL
COMPAGNIA ASSICURATRICE LINEAR SPA
CR VOLTERRA 2 SPV SRL
CREDIT AGRICOLE ASSICURAZIONI SPA
CREDIT AGRICOLE VITA SPA
DARAG ITALIA SPA
DAVIDE CAMPARI-MILANO SPA
DEA CAPITAL SPA
DECO 2014 - GONDOLA SRL
DIASORIN SPA
DIAZ SECURITISATION SRL
DOLOMITI ENERGIA HOLDING SPA
ESSELUNGA SPA
ESTENSE FINANCE SRL
ETRURIA SECURITISATION SPV SRL
EUROTECH SPA
EXPRIVIA SPA
EXTRABANCA SPA
FINCANTIERI SPA

FNM SPA
GAMENET GROUP SPA
GEFRAN SPA
GOLDEN BAR (SECURITISATION) SRL
GRECALE ABS SRL
GRECALE RMBS 2011 SRL
GRECALE RMBS 2015 SRL
GROUPAMA ASSICURAZIONI SPA
I GRANDI VIAGGI SPA
IBL CQS 2013 SRL
IBL FINANCE SRL
IBL ISTITUTO BANCARIO DEL LAVORO SPA
IMMOBILIARE GRANDE DISTRIBUZIONE SOCIETA' DI
INVESTIMENTO IMMOBILIARE QUOTATA SPA
IMMSI SPA
IMPREBANCA SPA
IMPRESA PIZZAROTTI & C. SPA
INCONTRA ASSICURAZIONI SPA
INDEL B SPA
INFRASTRUTTURE WIRELESS ITALIANE SPA
IRCE INDUSTRIA ROMAGNOLA CONDUTTORI
ELETTRICI SPA
IREN SPA
ITALFINANCE SECURITISATION VEHICLE SRL
ITALFINANCE SECURITISATION VEHICLE 2 SRL
ITALGAS SPA

ITWAY SPA
LANDI RENZO SPA
LEASIMPRESA FINANCE SRL
LUXOTTICA GROUP SPA
MAIRE TECNIMONT SPA
MALATESTA FINANCE SRL IN LIQUIDAZIONE
MARR SPA
MARZIO FINANCE SRL
MASSIMO ZANETTI BEVERAGE GROUP SPA
MCC RMBS SRL
MEDIACONTECH SPA
MEDIOBANCA - BANCA DI CREDITO FINANZIARIO SPA
MEDIOCREDITO TRENTO-ALTO ADIGE SPA
MERCURIO MORTGAGE FINANCE SRL
MM SPA
MODA 2014 SRL SOCIETA' UNIPERSONALE
NPL SECURITISATION EUROPE SPV SRL
OVS SPA
PIAGGIO & C. SPA
PIAZZA VENEZIA SRL
PIERREL SPA
PIRELLI & C. SPA
POSTE ASSICURA SPA
POSTE ITALIANE SPA
PRIMA INDUSTRIE SPA
PROFAMILY SECURITISATION SRL

QUARZO CL1 SRL
QUARZO CQS SRL
QUINTO SISTEMA SEC. 2016 SRL
RAI RADIOTELEVISIONE ITALIANA SPA
RAI WAY SPA
ROVIGOBANCA CREDITO COOPERATIVO SOCIETA'
COOPERATIVA
S.S. LAZIO SPA
SACE SPA
SANTANDER CONSUMER BANK SPA
SARA ASSICURAZIONI SPA
SARA VITA SPA
SESA SPA
SESTANTE FINANCE SRL
SIAS - SOCIETA' INIZIATIVE AUTOSTRADALI E SERVIZI
SPA
SIAT - SOCIETA' ITALIANA ASSICURAZIONI E
RIASSICURAZIONI - PER AZIONI
SME GRECALE 2017 SRL
SNAITECH SPA
SUNNY 1 SPV SRL
TAMBURI INVESTMENT PARTNERS SPA
TECHNOGYM SPA
TELECOM ITALIA SPA
TERNA SPA

TOD'S SPA
TOSCANA AEROPORTI SPA
UNIPOL BANCA SPA
UNIPOL GRUPPO SPA
UNIPOLSAI ASSICURAZIONI SPA
UNISALUTE SPA
VENUS-1 FINANCE SRL SOCIETA' UNIPERSONALE
ZURICH INSURANCE COMPANY LTD -
RAPPRESENTANZA GENERALE PER L'ITALIA
ZURICH INVESTMENTS LIFE SPA



Appendice II

[Appendice I](#)

[Elenco degli Enti di Interesse Pubblico
clienti di revisione legale](#)

[Appendice II](#)

Brevi biografie professionali

[Appendice III](#)

[Elenco dei revisori legali e delle società
di revisione contabile appartenenti al
Network PwC \(UE e EEA\)](#)

[Appendice IV](#)

[Codice di condotta](#)

[Appendice V](#)

[Elenco degli uffici di
PricewaterhouseCoopers SpA](#)



Brevi biografie professionali:

Membri del CdA

Giovanni Andrea Toselli

Nato a Broni (PV) il 21 novembre 1964.
Laureato in Economia Aziendale. Commercialista e
Revisore Contabile. In PwC dal 1990. Socio dal 2004.
National Technical Partner PwC dal 2006 al 30 giugno
2015. Membro del Technical Expert Group (TEG)
dell'EFRAG dal 2010. Membro del PwC Corporate
Reporting Task Force (CRTF). Dal 1° luglio 2015 ha
assunto il ruolo di Assurance Leader ed è entrato a far
parte del Consiglio di Amministrazione. Dal 1° luglio
2018 ha assunto il ruolo di Presidente.

Lorenzo Pini Prato

Nato a Genova il 19 marzo 1966.
Laureato in Economia e Commercio. Dottore
Commercialista e Revisore Contabile. In PwC dal
1990. Socio dal 2001. È stato rappresentante per
l'Italia dell'IFRS Banking Technical Committee
di PwC dal 2003 al 2016. Dal 1° luglio 2018 ha
assunto il ruolo di Territorial Assurance Leader e
Amministratore Delegato.

Marco Sala

Nato a Milano il 19 novembre 1961.
Laureato in Economia e Commercio. Commercialista
e Revisore Contabile. Ha iniziato a lavorare come
revisore contabile nel 1987. Socio dal 2000. Ha
ricoperto il ruolo di Assurance Leader fino al 30 giugno
2015. È membro del Consiglio di Amministrazione di
PricewaterhouseCoopers SpA dal 25 settembre 2009, e
dal 10 gennaio 2012 è Vice Presidente del Consiglio di
Amministrazione con poteri di legale rappresentanza
della società. Dal 1° luglio 2015 ha assunto il ruolo di
Chief Operating Officer.



Membri del CdA

Ezio Bassi

Nato a Como il 14 giugno 1960.
Diploma di Ragioneria. Commercialista e Revisore Contabile. Ha iniziato a lavorare in PwC come revisore contabile nel 1980. Socio dal 1994. Dopo aver ricoperto il ruolo di responsabile tecnico, responsabile Risk & Quality ed Assurance Leader, è stato Amministratore Delegato di PricewaterhouseCoopers SpA dal 25 settembre 2009 fino al 30 giugno 2018 e Presidente del Consiglio di Amministrazione dal 10 gennaio 2012 fino al 30 giugno 2018.

Piero De Lorenzi

Nato ad Albenga il 23 ottobre 1963.
Laureato in Economia e Commercio. Commercialista, Revisore Contabile e Consulente tecnico del Giudice. In PwC dal 1990. Socio dal 1998. È responsabile nazionale della funzione Markets e è stato membro del Consiglio di Amministrazione di PricewaterhouseCoopers SpA dal 27 settembre 2012 fino al 28 settembre 2018.

Oliver Galea

Nato a Malta l'11 novembre 1957.
Membro della Chartered Association of Certified Accountants del Regno Unito. Revisore Contabile in Italia e Statutory Auditor nel Regno Unito. In PwC dal 1986. Socio dal 1995. È stato membro del Consiglio di Amministrazione di PricewaterhouseCoopers SpA dal 25 settembre 2009 al 30 giugno 2018.

Soci e personale PwC con ruolo e responsabilità specifica in tema di qualità

Scott Cunningham

Nato negli USA il 23 agosto 1964. Revisore legale in Italia e Certified Public Accountant negli Stati Uniti d'America. Ha iniziato la sua carriera negli Stati Uniti e da 18 anni lavora in Italia. Socio dal 2002. È il Partner responsabile in Italia per tutti gli aspetti tecnici in ambito contabile e revisione ai sensi americani (PCAOB e SEC), compresa la normativa SOX. Membro esterno della commissione per i Principi Contabili Nazionali ed Internazionali dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma.

Maurizio Donvito

Nato a Milano il 1° marzo 1964. Ragioniere, laureato in giurisprudenza, Commercialista e Revisore Contabile. In PwC dal 1986. Socio dal 2000. Partner Responsabile per l'Indipendenza per l'Italia dal 2000. Risk Management Partner per la linea di servizio Assurance dal 2007. Regional Independence Leader dal 2008. Dal 1° luglio 2018 ha assunto la carica di Chief Risk Officer.

Alfredo Gallistru

Nato a Busto Arsizio il 2 dicembre 1965. Laureato in Economia Aziendale, Commercialista e Revisore Legale. In PwC dal 1991, ricopre il ruolo di Chief Quality Office dal luglio 2017.

Monica Gillane

Nata a Dublino il 4 maggio 1968. Laureata in Scienze Informatiche nel 1990 e Revisore Contabile (ACA, Ireland) dal 1998. Qualificata CISM (Certified Information Security Management) nel 2008. Ha iniziato a lavorare in PwC nel 1997. Senior Manager dal 2001. Ricopre il ruolo di Chief Information Security Officer dall'ottobre 2009.

Giorgio Greco

Nato a Rovereto (TN) il 6 aprile 1962. Laureato in Economia e Commercio. Commercialista e revisore Contabile. Ha iniziato a lavorare come revisore contabile nel 1989. Socio dal 2005. Assurance Partner presso l'ufficio di Milano, dal 1° luglio 2018 ha assunto il ruolo di Audit Leader.

Maurizio Lonati

Nato a Milano il 14 luglio 1962. Laureato in Economia e Commercio. Commercialista e Revisore Legale. In PwC dal 1987. Socio dal 2000. È stato responsabile della funzione Technical Auditing, Implementation and Methodology dal 2010 al luglio 2018. Quality Review Leader dal 2007 e da febbraio 2017 responsabile Learning & Development. Regional Implementation Partner dal 2012. Dal 1° luglio 2018 ha assunto la carica di Chief Operating Officer Assurance.

Alessandro Turris

Nato a Civitavecchia (RM) il 4 dicembre 1970. Laureato in Economia e Commercio e Revisore Contabile. Nel 1996 ha iniziato a lavorare in PwC come revisore contabile. Nel 2011 è entrato a far parte della funzione Technical Accounting. Dal 1° luglio 2015 è responsabile della funzione Technical Accounting. Dal 1° luglio 2018 è responsabile della funzione Technical & Methodology.

Appendice III

[Appendice I](#)

[Elenco degli Enti di Interesse Pubblico
clienti di revisione legale](#)

[Appendice II](#)

[Brevi biografie professionali](#)

Appendice III

Elenco dei revisori legali e delle società
di revisione contabile appartenenti al
Network PwC (UE e EEA)

[Appendice IV](#)

[Codice di condotta](#)

[Appendice V](#)

[Elenco degli uffici di
PricewaterhouseCoopers SpA](#)



Elenco dei revisori legali e delle società di revisione contabile appartenenti al Network PwC (UE e EEA)

List of Audit Firms/Statutory Auditors

Member State	Name of firm
Austria	PwC Wirtschaftsprüfung GmbH, Wien
Austria	PwC Oberösterreich Wirtschaftsprüfung und Steuerberatung GmbH, Linz
Austria	PwC Kärnten Wirtschaftsprüfung und Steuerberatung GmbH, Klagenfurt
Austria	PricewaterhouseCoopers Vorarlberg Wirtschaftsprüfungs GmbH, Dornbirn
Austria	PwC Steiermark Wirtschaftsprüfung und Steuerberatung GmbH, Graz
Austria	PwC Salzburg Wirtschaftsprüfung und Steuerberatung GmbH, Salzburg
Austria	PwC Österreich GmbH, Wien
Belgium	PwC Bedrijfsrevisoren bcvba/Reviseurs d'enterprises scrl
Belgium	PwC Audit Services SPRL
Bulgaria	PricewaterhouseCoopers Audit OOD
Croatia	PricewaterhouseCoopers d.o.o
Cyprus	PricewaterhouseCoopers Limited
Czech Republic	PricewaterhouseCoopers Audit s.r.o
Denmark	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Estonia	AS PricewaterhouseCoopers
Finland	PricewaterhouseCoopers Oy
Finland	PwC Julkistarkastus Oy



List of Audit Firms/Statutory Auditors

Member State	Name of firm
France	PricewaterhouseCoopers Audit
France	PricewaterhouseCoopers Entreprises
France	PricewaterhouseCoopers France
France	PricewaterhouseCoopers Services France
France	PwC Entrepreneurs Audit
France	PwC Entrepreneurs Audit France
France	PwC Entrepreneurs CAC
France	PwC Entrepreneurs CAC France
France	PwC Entrepreneurs Commissariat aux Comptes
France	PwC Entrepreneurs Commissariat aux Comptes France
France	PwC Entrepreneurs France
France	PwC Entrepreneurs Services
France	M. Philippe Aerts
France	M. Jean-François Bourrin
France	M. Jean-Laurent Bracieux
France	M. Didier Brun
France	M. Hubert de Rocquigny



List of Audit Firms/Statutory Auditors

Member State	Name of firm
France	M. Didier Falconnet
France	M. Bernard Kervarec
France	M. François Miane
France	M. Yves Moutou
France	M. Claude Palméro
France	M. Pierre Pégaz-Fiornet
France	M. Antoine Priollaud
Germany	PricewaterhouseCoopers GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft
Germany	Wibera WPG AG
Greece	PricewaterhouseCoopers Auditing Company SA
Hungary	PricewaterhouseCoopers Könyvvizsgáló Kft.
Iceland	PricewaterhouseCoopers ehf
Ireland	PricewaterhouseCoopers
Italy	PricewaterhouseCoopers Spa
Latvia	PricewaterhouseCoopers SIA
Liechtenstein	PricewaterhouseCoopers GmbH, Vaduz
Lithuania	PricewaterhouseCoopers UAB



List of Audit Firms/Statutory Auditors

Member State	Name of firm
Luxembourg	PricewaterhouseCoopers, Société coopérative
Malta	PricewaterhouseCoopers
Netherlands	PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.
Netherlands	Coöperatie PricewaterhouseCoopers Nederland U.A
Norway	PricewaterhouseCoopers AS
Poland	PricewaterhouseCoopers Polska sp. z.o.o.
Poland	PricewaterhouseCoopers sp. z.o.o.
Portugal	PricewaterhouseCoopers & Associados-Sociedade de Revisores Oficiais do Contas Lda
Romania	PricewaterhouseCoopers Audit S.R.L.
Slovak Republic	PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o.
Slovenia	PricewaterhouseCoopers d.o.o.
Spain	PricewaterhouseCoopers Auditores, S.L.
Sweden	PricewaterhouseCoopers AB
Sweden	Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB
UK	PricewaterhouseCoopers LLP
UK	James Chalmers
UK	Richard Sexton*

**Registration ceased subsequent to 30 June 2018*

Appendice IV

Appendice I

Elenco degli Enti di Interesse Pubblico
clienti di revisione legale

Appendice II

Brevi biografie professionali

Appendice III

Elenco dei revisori legali e delle società
di revisione contabile appartenenti al
Network PwC (UE e EEA)

Appendice IV

Codice di condotta

Appendice V

Elenco degli uffici di
PricewaterhouseCoopers SpA



Codice di condotta

Il Codice di Condotta PwC

Il presente Codice di Condotta del network PwC è applicato da parte di tutti i professionisti (oltre 250.000) della rete.

Sulla base di questo Codice, è stato sviluppato il Codice di Comportamento di PricewaterhouseCoopers SpA, che è molto più articolato in quanto tiene conto della realtà Italiana ed è arricchito da numerosi esempi pratici.



Appendice V

[Appendice I](#)

[Elenco degli Enti di Interesse Pubblico
clienti di revisione legale](#)

[Appendice II](#)

[Brevi biografie professionali](#)

[Appendice III](#)

[Elenco dei revisori legali e delle società
di revisione contabile appartenenti al
Network PwC \(UE e EEA\)](#)

[Appendice IV](#)

[Codice di condotta](#)

Appendice V

Elenco degli uffici di
PricewaterhouseCoopers SpA

Elenco degli uffici di PricewaterhouseCoopers SpA

Ancona

Via Sandro Totti 1, 60131 Ancona
Tel. 071 2132311

Bari

Via Abate Gimma 72, 70122 Bari
Tel. 080 5640211

Bologna

Via Angelo Finelli 8, 40126 Bologna
Tel. 051 6186211

Brescia

Via Borgo Pietro Wuhrer 23, 25123 Brescia
Tel. 030 3697501

Catania

Corso Italia 302, 95129 Catania
Tel. 095 7532311

Firenze

Viale Gramsci 15, 50121 Firenze
Tel. 055 2482811

Genova

Piazza Piccapietra 9, 16121 Genova
Tel. 010 29041

Milano

Via Monte Rosa 91, 20149 Milano
Tel. 02 77851

Napoli

Via dei Mille 16, 80121 Napoli
Tel. 081 36181

Padova

Via Vicenza 4, 35138 Padova
Tel. 049 873481

Palermo

Via Marchese Ugo 60, 90141 Palermo
Tel. 091 349737

Parma

Viale Tanara 20/A, 43100 Parma
Tel. 0521 275911

Pescara

Piazza Ettore Troilo 8, 65127 Pescara
Tel. 085 4545711

Roma

Largo Fochetti 29, 00154 Roma
Tel. 06 570251

Torino

Corso Palestro 10, 10122 Torino
Tel. 011 556771

Trento

Viale della Costituzione 33, 38122 Trento
Tel. 0461 237004

Treviso

Viale Felissent 90, 31100
Tel. 0422 696911

Trieste

Via Cesare Battisti 18, 34125 Trieste
Tel. 040 3480781

Udine

Via Poscolle 43, 33100 Udine
Tel. 0432 25789

Varese

Via Albuzzi 43, 21100 Varese
Tel. 332 285 039

Verona

Via Francia 21/C, 37135 Verona
Tel. 045 8263001

Vicenza

Piazza Pontelandolfo 9, 36100 Vicenza
Tel. 0444 393311





© 2018 PricewaterhouseCoopers SpA. All rights reserved. PwC refers to PricewaterhouseCoopers SpA and may sometimes refer to the PwC network. Each member firm is a separate legal entity. Please see www.pwc.com/structure for further details. This content is for general information purposes only, and should not be used as a substitute for consultation with professional advisors.